



**Europejskie Centrum Zdrowia Otwock, Szpital im. Fryderyka Chopina**, to nowoczesne, kompleksowe, prywatne Centrum Medyczne. Oferuje kompleksową i profesjonalną obsługę pacjentów przy wykorzystaniu najnowocześniejszego sprzętu diagnostycznego. Zatrudniamy wielu wybitnych lekarzy specjalistów oraz wykwalifikowany zespół pielęgniarski.

W związku z rozwojem szpitala poszukujemy Kandydatów na stanowisko:

## **Koordinator/asystentka ds. badań klinicznych** miejsce pracy- Otwock

### **Wymagania:**

- dobra znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie
- sumiennosc, rzetelnosc, dokladnosc z naciskiem na dbalnosc o szczegoly
- dobra organizacja czasu pracy, samodzielność i umiejętność pracy w zespole
- wysoka kultura osobista
- doświadczenie w badaniach klinicznych – mile widziane

### **Od Kandydatów oczekujemy:**

- zadaniowego podejścia do stawianych celów
- pozytywnego nastawienia do rozwiązywania trudności
- zaangażowania i odpowiedzialności

### **Zakres obowiązków:**

- koordynowanie obiegu dokumentów w badaniach klinicznych
- współpraca z Badaczami, personelem Ośrodka oraz monitorami
- nadzór nad poprawnością dokumentacji badania oraz realizowanie wytycznych protokołu badania
- komunikacja z pacjentem oraz nadzorowanie harmonogramu wizyt
- wprowadzanie danych do elektronicznych Kart Obserwacji Klinicznej (eCRF)

### **Oferujemy:**

- Pracę w nowoczesnym ośrodku medycznym w Polsce.
- Współpracę z wysoko wykwalifikowanym zespołem medycznym.

### **Dodatkowe informacje:**

- Osoby zainteresowane pracą prosimy o przesłanie dokumentów wraz z klauzulą o przetwarzaniu danych osobowych na adres: [praca@ecz-otwock.pl](mailto:praca@ecz-otwock.pl)
- W tytule maila prosimy dopisać – **KOORDYNATOR/ASYSTENTKA DS. BADAŃ KLINICZNYCH**
- Informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych wykraczających poza postanowienia ustawy kodeks pracy, zawartych w złożonej przeze mnie ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych kandydatów do pracy jest Europejskie Centrum Zdrowia Otwock sp. z o.o., adres: ul. Borowa 14/18, 05-400 Otwock;
- 2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: [inspektorochronydanych@ecz-otwock.pl](mailto:inspektorochronydanych@ecz-otwock.pl) ;
- 3) Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) i c) oraz art. 9 ust. 2 lit. b) RODO w zw. z realizacją przepisów wynikających z art. 22 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy. Dane osobowe kandydatów do pracy są przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji na wolne stanowisko pracy .
- 4) Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem);
- 5) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 6) Mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

- 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia naboru na wolne stanowisko pracy, nie dłużej niż przez okres 90 dni liczonych od dnia zakończenia procesu naboru.
- 2) Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania , usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania , a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 3) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do wzięcia udziału w naborze na wolne stanowisko pracy. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak udziału w naborze na wolne stanowisko pracy.
- 4) Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.